

**El Monte Union High School District – Programas Categóricos**  
**Comité asesor del distrito para los estudiantes de inglés como segunda lengua (DELAC)**  
**13 de diciembre del 2018**  
**Minutas**

**DELAC Miembros presentes:**

Guadalupe Galvan – Representante de DELAC (AHS)	Ofelia Guerrero – Representante de DELAC (FRLHS)
Maria Leon – Representante de DELAC (EMHS)	Alma Chavarria – Representante de DELAC (SEMHS)
Rocio Mosqueda – Representante de DELAC (EMHS)	Gisela Molina – Representante de DELAC (SEMHS)
Leticia Sosa – Representante de DELAC (EMHS)	Erica Mondragon – Representante de DELAC (SEMHS)
Rossana Alvidrez – Coordinadora, Programa EL (distrito)	

**DELAC Miembros ausentes:**

Cristina Cervantes – Representante de DELAC (AHS)	Xia Ling Cao – Representante de DELAC (RHS)
Maria Venegas – Representante de DELAC (AHS)	Elodia Mendoza – Representante de DELAC (RHS)
Noelia Alvarado – Representante de DELAC (MVHS)	Linda Nguyen – Representante de DELAC (RHS)

**Invitados presentes:**

Esthela Torres de Siegrist – Visitante (Comunidad)	Carmen Calderon – Apoyo a la instruccion (Distrito)
--	---

1. Firma y bienvenida

Ms. Rossana Alvidrez, llamo a la reunión a orden a las 5:57 p.m. con nueve (9) miembros presentes. Se les pidió a los miembros del comité y a los visitantes que se presenten. La Sra. Alvidrez le pidió a la Sra. **Leticia Sosa**, vicepresidente del DELAC, que se hiciera a cargo del resto de la reunión.

2. La Sra. **Leticia Sosa (EMHS)**, vicepresidenta del DELAC, pidió que los miembros revisaran la agenda.

**Moción:** La Sra. **Maria Leon (EMHS)** hizo la moción de aprobar la agenda.

**Secunda:** La Sra. **Erica Mondragon (SEMHS)** secundo la moción.

**Voto:** 9 a favor, 0 en contra, 0 abstuvieron, 0 no voto. (9 miembros presentes)

3. La Sra. **Leticia Sosa (EMHS)**, pidió a los miembros que revisen las minutas del 24 de mayo del 2018. No hubo moción para aprobar ya que la mayoría de los miembros presentes son nuevos este año y no estuvieron presentes en la reunión de mayo.

4. La Sra. Rossana Alvidrez repasó las normas del comité, el procedimiento parlamentario y los requisitos legales para DELAC como parte de la capacitación de liderazgo proporcionada a los nuevos miembros del DELAC. A los miembros también se les proporciono un grafico que podrían utilizar para hacer una moción.

5. La Sra. Rossana Alvidrez repasó el procedimiento de queja uniforme y el formulario, explicando las circunstancias en las que debe presentarse un formulario de queja uniforme.

6. La Sra. Rossana Alvidrez repasó las secciones del reglamento administrativo para la política de participación de los padres. Se les pidió a los miembros del comité que revisen las secciones 1 y 2. También se les pidió que piensen en ejemplos de sus escuelas que están alineados con estas secciones de la política de participación de los padres.

7. La Sra. Rossana Alvidrez repasó un grafico con la lista de las acciones incluidas en el plan de control y rendición de cuentas local (LCAP). Explicó que las acciones se organización de acuerdo con los 5 objetivos del LCAP y destacó las acciones relacionadas con el programa de aprendizaje de

inglés. La Sra. Alvidrez explicó que la carta se revisara cada vez que el comité examine los datos de rendimiento estudiantil, proporcionando la oportunidad para que el DELAC haga recomendaciones.

8. La elección de nuevos oficiales DELAC tuvo que ser aplazada hasta la próxima reunión debido a la falta de quorum. (8 miembros presentes)
9. La Sra. Rossana Alvidrez repasó la lista de anuncios en la agenda: la Academia de Padres que se llevará a cabo el 1 de marzo del 2019, las fechas de inicio y finalización de las vacaciones de invierno, y la fecha de la próxima reunión del DELAC que se llevará a cabo el 24 de enero del 2019.
10. La Sra. **Leticia Sosa (EMHS)** pidió a los miembros que completaran la evaluación de la reunión. La reunión se aplazó a las 7:40 p.m.